

**Tourismusmanagement**  
**Anerkennung von Leistungen des Auslandssemesters oder aus früherem Studium**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Matrikelnr. : \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift d. Studierenden: \_\_\_\_\_

**Eine Anerkennung auf einen bereits abgelegten Kurs kann gemäß RaPo nicht erfolgen!!**

Name der Hochschule, an der Leistungen erworben wurden:  
\_\_\_\_\_

Modul-/Kursbezeichnung des Auslandssemester / aus früherem Studium:  
\_\_\_\_\_

Die Leistung im Ausland / aus früherem Studium wurde wie folgt bewertet:

SWS: \_\_\_\_\_ ECTS: \_\_\_\_\_

Als Nachweis liegt bei:

- Kopie des Leistungsnachweises (Notenblatt)
- kommentiertes Vorlesungs-Verzeichnis
- andere: \_\_\_\_\_

Der oben genannte Kurs/Modul wird anerkannt als (Name des Kurses der THD: deutsch & englisch):  
\_\_\_\_\_

- Pflichtmodul
- AWP-Kurs/Modul:  AWP 1 /  AWP 2 /  AWP 3
- FWP-Modul
- Wahl-Kurs

- mit der Gesamt-Modulnote: \_\_\_\_\_ anerkannt.  
(Umrechnungsnote/n: Teil 1: \_\_\_\_\_ Teil 2: \_\_\_\_\_ Teil 3: \_\_\_\_\_)
- nicht anerkannt. Grund: \_\_\_\_\_

**Die Unterlagen wurden vom Dozenten auf Vollständigkeit geprüft.**

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift d. Dozenten: \_\_\_\_\_

vom Studierenden auszufüllen

vom Dozenten auszufüllen

PK

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift d. PK-Vorsitzenden: \_\_\_\_\_

- Verteiler:**
1. Für Notenumrechnungen ist Frau Reul zuständig.
  2. Für die Anerkennung ist jeweils der Dozent zuständig, der im Semester der Antragstellung den anzuerkennenden Kurs unterrichtet. (Für AWP- und Sprachfächer ist das AWP-/Sprachzentrum zuständig!)

**Hinweis: Diese Anerkennung darf von Studierenden nur mit dem PC ausgefüllt werden!**