

## KURSBESCHREIBUNG/ COURSE DESCRIPTION

<b>KURSTITEL</b> <i>Course Title</i>	<b>Berufs- und Persönlichkeitskompetenzen</b> <b><i>Personal and Professional Skills</i></b>
<b>KURS-ID</b> <i>Course Number</i>	253
<b>Kursverantwortlicher</b> <i>Person in Charge</i>	Career Service (Claudia Probst, M.A.) <i>Career Service (Claudia Probst, M.A.)</i>
<b>Art der Lehrveranstaltung</b> <i>Type of Course</i>	Seminare und Workshops <i>Seminars and workshops</i>
<b>Studiengang</b> <i>Course of Studies</i>	alle <i>all</i>
<b>Voraussetzungen</b> <i>Prerequisites</i>	keine <i>None</i>
<b>SWS</b> <i>Lessons per week</i>	2
<b>ECTS</b> <i>ECTS (Credits)</i>	2
<b>Art der Prüfung</b>  <i>Course Assessment</i>	Studien- und Prüfungsarbeit (deutsch oder englisch) (Themen vordefiniert, StPA ist nach Besuch aller sechs Seminare bzw. Workshops anzufertigen)  <i>Seminar Paper (German or English) (Topics are announced in advance, the research/exam paper(s) must be finished upon completion of all six seminars and/or workshops)</i>
<b>Unterrichtssprache</b> <i>Course Language</i>	Deutsch / Englisch <i>German/ English</i>
<b>Name der Lehrbeauftragten</b> <i>Name of Instructor</i>	Referenten des Career Service <i>Career service counsellors</i>
<b>Kursziele</b>  <i>Course Objectives</i>	Durch Seminare und Workshops aus den zwei Teilbereichen „Berufskompetenz“ und „Studien- und Persönlichkeitskompetenz“ soll den Studierenden neben dem Erwerb der fachlichen Kompetenzen der Erwerb und die Unterstützung der persönlichen, sozialen und methodischen Kompetenzen ermöglicht werden. Ziel dieses AWP-Faches ist es, die Schlüsselqualifikationen weiter auszubauen, die im Studium und für den erfolgreichen Einstieg in den Beruf nützlich sind.  <i>Seminars and workshops focusing on <b>professional skills</b> and <b>academic and personal competence</b> will provide the student not only with the right kind of professional abilities he/she requires, but support with personal, social, and systematic competencies as well. This is an AWP course. Its goal is the continued development of key qualifications needed for university study and successful entry into the business world.</i>
<b>Kursinhalt</b>	Im Rahmen der <b>Berufskompetenz</b> geht es um das Thema Bewerbung. Die Seminare beschäftigen sich mit der schriftlichen Bewerbung, dem Vorstellungsgespräch, Assessmentcenter und verschiedenen Auswahlverfahren. Ziel ist es, sich optimal auf den Berufseinstieg

<p>Course Content</p>	<p>vorzubereiten.</p> <p>Der Teilbereich „<b>Studien- und Persönlichkeitskompetenz</b>“ beschäftigt sich mit den Themen Rhetorik, Kommunikation, Präsentation und EDV-Office-Programmen sowie wissenschaftliches Arbeiten und interkulturelle Trainings. Ziel dieser Seminare ist es, die Schlüsselkompetenzen in diesen Bereichen weiter auszubauen und zu stärken.</p> <p><b>Professional skills</b> will focus on applying for a job. These courses will teach how to successfully complete written applications, as well as how to effectively present yourself during interviews. Assessment centers and different selection processes will also be discussed. The primary goal is preparation for an optimal entry into the business world.</p> <p><b>Academic and personal competence</b> works with the topics of effective and clear speech, communication, presentation, and office software. Scientific papers and intercultural training are also included in this course. The main goal of this training is the continued development and strengthening of these key competencies.</p>
<p>Lehrmethoden</p> <p>Teaching Methods</p>	<p>Die Studierenden besuchen insgesamt sechs Seminare und Workshops aus dem jeweiligen Semesterangebot des Career Service. AWP-fähige Veranstaltungen sind mit * markiert.</p> <p>Davon sind drei Seminare frei wählbar aus dem Feld „Berufskompetenz“ und drei Seminare aus dem Feld „Studien- und Persönlichkeitskompetenz“.</p> <p><i>Students will complete a total of six seminars and workshops offered in each semester's Career Service listing. AWP-eligible courses are marked with a *. Students may select courses of their own choosing from the <b>professional skills</b> and <b>academic and personal competence</b> categories (three from each category).</i></p>
<p>Empfohlene Literatur</p> <p>Recommended Reading</p>	<p><b>Berufskompetenz:</b></p> <p>Püttjer/Schnierda, 2010, „Das überzeugende Bewerbungsgespräch für Hochschulabsolventen“, Capus Verlag, Frankfurt am Main (ausleihbar)</p> <p>Püttjer, 2010, „Das große Bewerbungshandbuch“, Campus Verlag, Frankfurt am Main (ausleihbar)</p> <p>Hagmann, 2011, „Assessment Center“, Haufe-Lexware GmbH &amp; Co. KG, München (ausleihbar)</p> <p><b>Studien- und Persönlichkeitskompetenz:</b></p> <p>Plate, 2013, „Grundlagen der Kommunikation“, Vandenhoeck &amp; Ruprecht, Göttingen (u.a.) (ausleihbar)</p> <p>Hartmann/Funk/Nietmann, 2012, „Präsentieren“, Beltz, Weilheim (ausleihbar)</p> <p>Unbekannter Autor, 2012, „Besser sprechen – überzeugend auftreten“, Scherz, Frankfurt am Main (ausleihbar)</p> <p>Theisen, 2011, „Wissenschaftliches Arbeiten“, Vahlen, München (ausleihbar)</p> <p>Preißner, 2012, „Wissenschaftliches Arbeiten“, Oldenbourg, München (ausleihbar)</p> <p>Kumbruck/Derboven, 2009, „Interkulturelles Training“, Springer, Heidelberg (ausleihbar)</p>
<p>Besonderes</p>	<p>Der Zeitraum, in dem die insgesamt sechs Seminare und Workshops besucht werden, kann sich über mehrere</p>

<p><i>Specific requests</i></p>	<p>Semester erstrecken.          Es müssen <u>drei Seminare bzw. Workshops</u> aus dem Bereich „<b>Berufskompetenz</b>“ und <u>drei Seminare bzw. Workshops</u> aus dem Bereich „<b>Studien- und Persönlichkeitskompetenz</b>“ besucht werden.          Bei der Wahl als AWP-Fach erhalten Sie Ihren persönlichen „Stempelpass“ in den Büros des Career Service: Deggendorf (B 205/218), Pfarrkirchen (EC 2.20).</p> <p><i>These six seminars and workshops can be completed over the course of several semesters. <u>Three seminars and/or workshops</u> listed under <b>professional skills</b> and <u>three seminars and/or workshops</u> listed under <b>academic and personal competence</b> must be successfully completed. You will receive your personalized "stamp book" upon selecting your AWP topics, which you can pick up at the Career Service center: Deggendorf (Rooms B 205/218), Pfarrkirchen (Room EC 2.20).</i></p>
<p><b>Kurs gehört zum Zusatzzertifikat ...</b></p> <p><i>Course is part of the additional certificate...</i></p>	<p>Nicht relevant.</p> <p><i>Not relevant.</i></p>